



Husbygårdsskolan F-9



INFORMATION OM LÄSÅRET 2019-2020

Adress F-3

Trondheimsgatan 21

164 32 KISTA

Tel: 08-508 45 602

Sjukanmälan: 508 45 602

Adress 4-9, CSI

Edvard Griegsgången 26

164 32 KISTA

Tel: 08-508 45 051

Sjukanmälan: 508 45 051

Innehållsförteckning: sid

Organisation läsåret 2019/2020.....	3
Fler bra telefonnummer.....	4
Allmän information.....	4-7
Kalendarie ht 2019-vt 2020.....	8
Värdegrund, bilaga 1.....	9 - 10
Konsekvenstrappa, bilaga 2.....	11
Handlingsplan för hantering av elevers frånvaro, bilaga 3.....	12
Adressinformation, bilaga 4.....	13
Underskrifter.....	14

***Bilagor för underskrift lämnas senast 26/8-19 till
klasslärare/mentor.***

- Adressinformation och underskrifter
- Kostuppgifter till skolsköterskan för vb till Sodexo, vid behov
- Samtycke GDPR

Or-

Skolledningen/ Stab

Rektor	Magnus Duvnäs	50845054	0761245054
Biträdande Rektor	Lotta Waldberg	50845607	0761245607
Biträdande Rektor	Mirjam Enbuske	50845601	0761245601
Administrativ chef	Kicki Thorin A	50845608	0761245608
Skolsekreterare F-3	Kerstin Nordin	50845602	
Skolassistent 4-9	Ida Alm	50845051	
Vaktmästare	Jerry Berhane	0761245603	
	Gerardo Tilleria	0761245056	

Elevhälsoteamet

Skolsköterska	Cecilia Wattenström	50845057	0761245057
Skolläkare		Bokning sker via skolsköterskan	
Skolpsykolog	Nathalie Sasi	0761233241	
Kurator	Maja Holm	50845059	
Specialpedagog	Eva Henningsson	50845055	
Studie och yrkesväg- ledare	Fatimah Abou El Oula	50845052	

ganisation Husbygårdsskolan F-9

Fler bra telefonnummer

Fritidshem år F-3

A-spåret: 508 45 611

C-spåret: 508 45 612

Klubben år 4-6 508 45 061

Skolmåltiden år 4-9

Tatiana Nunez Köksansvarig 508 45 067

Liliana Castelblanco

IT-pedagog

Hadi Fahimifar 508 45 062

Alla som arbetar på skolan nås via mail; förnamn.efternamn@stockholm.se

På vår hemsida finns allas adresser: www.husbygardsskolan.stockholm.se

Allmän information

Samarbete hem och skola

För att elever ska lyckas med sina studier är bra samarbete mellan vårdnadshavare och skola mycket viktigt. Se dokumentet om värdegrund och förväntningar. (Bilaga 1)

Information till föräldrar skickas hem regelbundet i form av månadsbrev från skolläroenden och veckobrev eller liknande från pedagoger.

En gång per termin skall läraren, eleven och elevens vårdnadshavare genomföra ett utvecklingssamtal om elevens kunskaper och sociala utveckling.

Föräldramöten är viktiga och en ytterligare möjlighet för information och kommunikation.

Föräldrar är välkomna att besöka verksamheten. Meddela gärna klasslärare/mentor i förväg.

Mobbning - Vi accepterar ingen form av kränkande behandling

På skolan har vi en värdegrund som alla elever och all personal går igenom början av varje läsår.

Skolan har också en handlingsplan för att motverka alla former av trakasserier och mobbning i skolan. Se Likabehandlingsplan på skolans hemsida.

Vår strävan och vårt mål är att skolan skall uppfattas som meningsfull och trygg och att stämningen präglas av öppenhet, förtroende och respekt inbördes mellan elever och mellan elever och vuxna.

Våra förebyggande insatser är:

- Kontinuerligt arbete i klassen med vänskapsövningar och andra samarbetsövningar.
- Tydliggöra förväntningar på önskat beteende.

- Regelbundna klassråd
- Rastverksamhet med närvarande personal på skolgård, rastrum och i korridorer.
- MVP (Mentorer i Vålds Prevention) Ett program mot våld i samarbete med socialtjänsten, ungdomsgården, polisen och brandförsvaret.

Vid misstanke om förekomst av mobbning kontakta klassläraren/mentorn eller skolans Trygghetsteam.

Krisgrupp

Skolan har en krisgrupp som ingriper akut vid allvarliga situationer t ex olycksfall, brand eller dödsfall.

Skolans arbetstider och ledigheter

Det är viktigt att alla elever kommer i tid och respekterar de scheman som gäller. Se över ert barns schema så att de kommer i tid. (De finns på skolans hemsida.)

Elever har 194 skoldagar på ett läsår. Det är allas uppgift att arbeta för att de närvarar alla dagar. Vi vill att ni utnyttjar skolloven för semester och annan ledighet och endast i mycket särskilda fall begär ledigt från undervisningen, då all frånvaro är negativ för elevens skolgång och studieresultat.

Kortare ledighet för enskilda angelägenheter kan beviljas. Ansökan sker till klasslärare/mentor.

Frånvaro vid sjukdom som ej anmäls och ej beviljad ledighet ses som ogiltig frånvaro.

Cykla till skolan:

Eleverna får lov att cykla/till skolan om de har hjälm och parkerar i cykelstället under dagen. Cykellås behövs.

Försäkring

Alla elever har genom Stockholms kommun en olycksfallsförsäkring i Försäkringsbolaget S:t Erik försäkring. Den gäller dygnet runt upp till 24 års ålder. Detta är enbart en försäkring vid olycksfall, ej vid sjukdom. Skolan rekommenderar alla målsmän att själva teckna en egen barn- och ungdomsförsäkring.

GDPR (gamla personuppgiftslagen)

Skolan kommer att behandla personuppgifter som stöd för pedagogiska och administrativa ändamål. Se bilaga.

Stöld

Om elev blir bestulen på kläder eller annan personlig egendom görs en polisanmälan av målsman och en kopia av anmälan till expeditionen. Skolan ersätter inte stöld av mobiltelefon, kläder, leksaker eller liknande.

Skadegörelse

Enligt skadeståndslagen skall var och en, även en elev som vållar skada, ersätta skadan även om det är en ren olyckshändelse. Någon åldersgräns finns inte angiven i lagen och det har därför förekommit att även sexåringar blivit ersättningsskyldiga för sin skadegörelse.

Eleven har inte alltid ekonomiska möjligheter att själv ersätta skadan, däremot har de flesta möjlighet att helt eller delvis gottgöra skadan genom egen arbetsinsats. En kombination av arbete och ekonomisk ersättning är självfallet också tänkbar.

Socialtjänst och Polisanmälan

Vid grov skadegörelse och/eller våld i skolan anmäls fallet till socialtjänst samt polis.

Skolkort (SL-kort)

Vi följer utbildningsförvaltningens policy för skolkortsutdelning vilket innebär att skolan inte ordnar skolkort för de elever som valt att gå i en annan grundskola än ”hemskolan”.

För elever i CSI-gruppen följs direktiv från Utbildningsförvaltningen.

Sjukdom

Sjukanmälan av elev görs av vårdnadshavare via Stockholms stads frånvaroapp eller till skolsekreterarna på expeditionen.

År F-3: 508 45 602, år 4-9 och CSI: 508 45 051. Tala då tydligt in elevens för- och efternamn, och i vilken klass eleven går.

Frånvarorapportering

Om eleven inte är närvarande på lektion när lärare skriver in närvaro i skolwebben går ett sms automatiskt till vårdnadshavare. Den totala frånvaron för elever kan man som vårdnadshavare se i Skolplattformen

Handlingsplan för hantering av elevers frånvaro, se särskild information.

Elevskåp år 4-9 och CSI

Alla elever i år 4-9 har tillgång till ett skåp där de kan förvara sina privata saker. I år 4-5 har skolan nycklar och i år 6-9 behöver eleven ta med ett eget lås. I CSI har skolan nycklar i år 1-9.

Fritidshem år F-3

Vi erbjuder fritidshem för elever i åk F-3. Information om ansökan och avgifter mm för fritidshem får ni på expeditionen eller av fritidspersonalen

Klubben år 4-6

Hand- Kalendarie Ht 2019 - Vt 2020

Höstterminen 2019

Läsåret för eleverna börjar måndag 19 augusti

Höstlov: måndag 28 oktober –fredag 1 november

Terminsavslutning: fredag 19 december

Vårterminen 2020

Vårterminen för eleverna börjar onsdag 8 januari

Sportlov (vecka 9): 24 februari– 28 februari

Påsklov (vecka 15): 6 april– 9 april

Lov vid Kristi Himmelsfärdsdag: fredag 22 maj

Skolavslutning: tisdag 9 juni

Tider för övriga studiedagar bestäms och meddelas senare.

Provkalendarie finns på hemsidan.

Matsedel finns att hämta i en app som heter skolmat eller på hemsidan.

lingsplan för hantering av elevers frånvaro

I Sverige råder skolplikt till och med den termin man fyller 16 år. Det innebär att barnets föräldrar/vårdnadshavare är skyldiga att se till att barnet fullföljer sin skolgång. Om elever uteblir från undervisningen riskerar de att inte nå skolans kunskapsmål. Skolan ser mycket allvarligt på om elev utan giltigt skäl uteblir från undervisningen.

Sjukfrånvaro

Förälder/vårdnadshavare anmäler till skolan då eleven är frånvarande på grund av sjukdom.

Ledighet

Blankett för ansökan om ledighet finns att hämta på skolans expedition. Ledigheten tillstyrks alternativt avstyrks av ansvarig lärare och beviljas alternativt avslås av rektor. Vid beviljad ledighet ansvarar vårdnadshavare för att samtliga kursmoment tas igen.



Bilaga 1

Husbygårdsskolans värdegrund

Förord

Alla skolor i Sverige har ett uppdrag att formulera en värdegrund. Detta finns tydliggjort i skollagen samt i skolans läroplan. Utifrån detta har vi på Husbygårdsskolan formulerat följande värdegrund. Dokumenten har arbetats fram under många år tillsammans med elever och en del av föräldrarna. Vi kommer kontinuerligt revidera och utvärdera materialet.

Lust att lära

Vi ger eleverna möjlighet att lära sig på flera olika sätt,

Därför är det viktigt att du som förälder är informerad och intresserad av information från skolan

Glädje

En förutsättning för att eleven ska lyckas och känna glädje i skolan är att vi har en bra kommunikation mellan hem och skola. Vi får då en gemensam upplevelse av elevens skolgång och får då en större förståelse för hur bägge parter kan stödja eleven.

Därför är det vår önskan att du hellre hör av dig ofta än för sällan

Trygghet

Trygghet för oss i skolan är att alla hjälps åt att följa skolans värdegrund. En tydlig värdegrund skapar trygghet och arbetsro. Eleven skall t ex inte behöva oroa sig för att komma försent till skolan.

Därför är det ditt uppdrag som förälder att se till att eleven kommer i tid och är utrustad med rätt material för skolarbetet

Empati

Alla människor får känna och tänka vad de vill, men man får inte göra vad som helst med det man känner och tänker. Vi arbetar mycket med livskunskap för att stötta eleven i att förstå detta. I skolan accepterar vi inte kränkningar och särbehandling.

Därför är det viktigt att Du som förälder är välbekant med skolans värdegrund och samarbetar med oss i skolan om detta

Demokrati

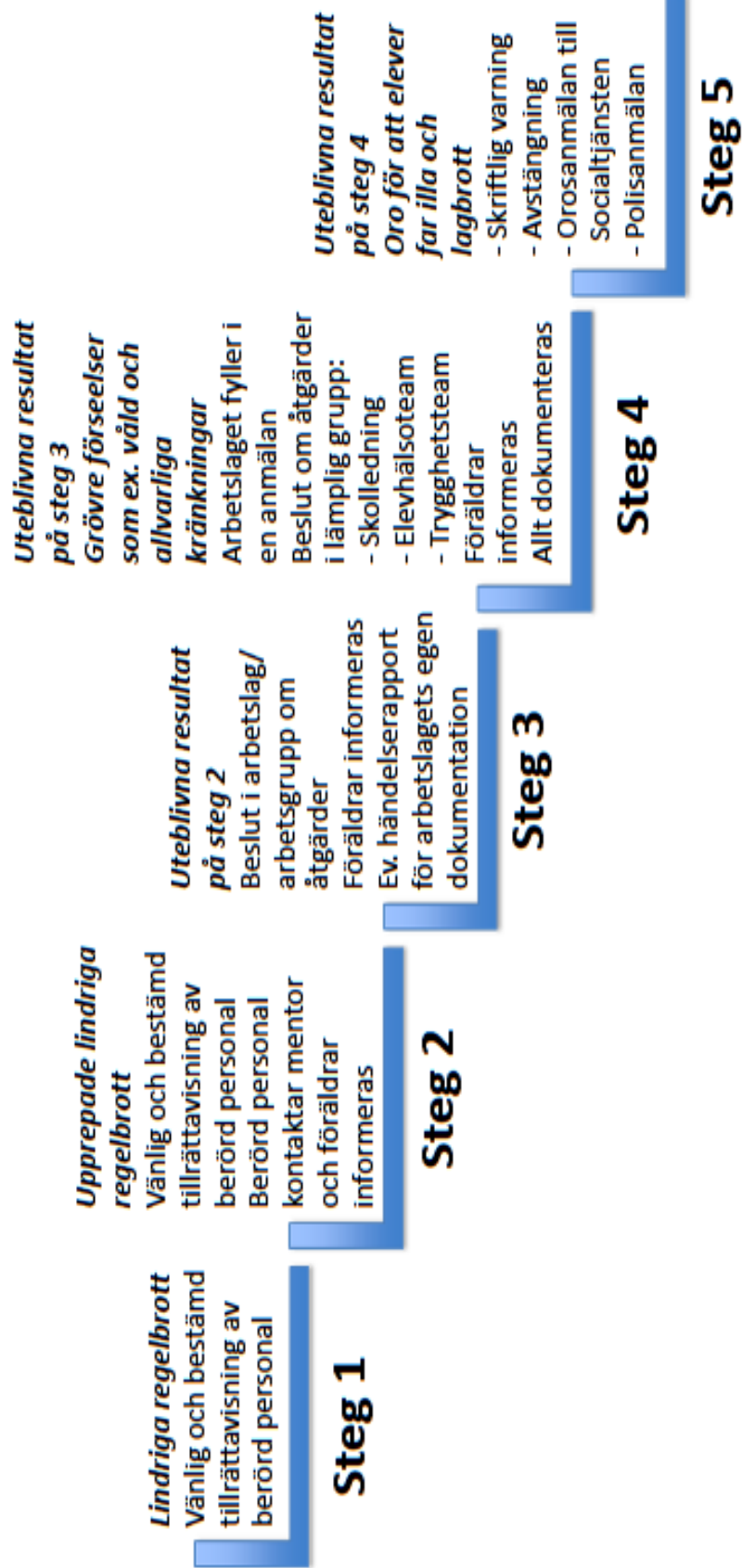
Eleven likväl som alla andra barn har rätt att bli accepterat och respekterat.

Därför är det viktigt att skolans personal, elever och föräldrar accepterar människors lika värde, oavsett kön, religion, sexuell läggning och etniskt bakgrund.

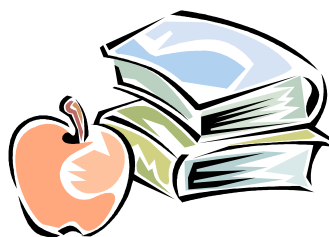
skolans äldredel finns en fritidsklubb för elever i år 4-6. Det kostar 800 kr per termin. Betal-

Husbygårdsskolans konsekvenstrappa

Bilaga 3



ning sker via faktura 4 gånger per
går mellanmål. Information får ni
äldre del eller av personalen på



termin a 200 kronor. I priset in-
på expeditionen vid skolans
klubben.

Mobiltelefoner

Mobiler som ringer och används för kontakt med kompisar och vårdnadshavare stör undervisningen och är ett problem idag.

För att komma tillrätta med detta så att elevernas studier inte blir lidande gäller följande:

- Om man tar med sig mobilen till skolan skall den då skoldagen börjar lämnas i hänvisat mobilskåp. Telefonen hämtas efter skoldagens slut.
- Om ni behöver kontakta ert barn ring till skolans expedition. (508 45 602 eller 508 45 051)
- Om eleven trots policyn använder telefonen under skoldagen har personal befogenhet att omhänderta den och förvara den tills skoldagen är slut.

Ipads

Elever på högstadiet har en personlig Ipad som arbetsredskap för sin skolgång. Den kvitteras ut av vårdnadshavare.

Nyckelbricka

Skolan har ett skalskydd vilket innebär att elever i år 4-9 behöver en nyckelbricka. För CSI behöver år 1-9 nyckelbricka.

På äldre delen och för CSI kvitteras den ut till eleverna vid skolstart via mentorerna.

Konsekvenstrappa

Vi arbetar med utgångspunkten att alla vill göra sitt bästa. Vi vill uppmärksamma det som fungerar bra och utveckla det goda beteendet. När det blir problem har vi formulerat ett konsekvenstrappa med våra olika åtgärder. Se bilaga 2

Adressinformation läsår 2018- 2019

Elevens namn:Klass :.....

Lämnas till klasslärare/mentor snarast möjligt.

För att vi ska kunna komma i kontakt med hemmet om något händer ditt barn vill vi veta vilka som är vårdnadshavare och hur vi når er.

Vårdnadshavare

namn:

.....

adress:

.....

postnr/postadress:

.....

hem tel:

.....

mobil tel:

.....

e-mailadress:

.....

Vårdnadshavare

namn:

.....

adress:

.....

postnr/postadress:

.....

hem tel:

.....

mobil tel:

.....

e-mailadress:

.....

Annan vuxen som kan nås under dagtid:

namn:

.....

tel nr:

Ev. syskon på skolan

namn:

klass.....

.....

tel nr:

Jag tillåter att mitt barn, **med** klasslärare/mentors tillstånd, lämnar skolan för att gå hem och hämta glömda saker:

JA NEJ ev kommentar:

Jag har tagit del av skolans regler när det gäller mobiltelefoner och innehav av elevskåp och godkänner dem:

JA NEJ ev kommentar:

Jag känner till skolans värdegrund och följer den.

JA NEJ ev kommentar:

Jag känner till konsekvenstrappan och vad som händer vid skadegörelse:

JA NEJ ev kommentar:

Vi har tillsammans tagit del av och förstått informationen

Husby den

Vårdnadshavares namnteckning:

Namnförtydligande:

Elevens namnteckning.....

Elevens namn och klass.....

Förväntansdokument

Husbygårdsskolan

Skollagen och läroplanerna slår fast vilka förväntningar som elever och vårdnadshavare har rätt att ha på skolan. Eftersom skolan och vårdnadshavarna har ett gemensamt ansvar för elevernas skolgång har även Stockholms stad höga förväntningar på elever och vårdnadshavare. Detta förväntansdokument förtydligar vad som gäller inom samtliga verksamhetsformer i Stockholms stads kommunala skolor:

- Skolan är ansvarig för att tillgodose elevens rätt till utbildning. Vårdnadshavare i förskoleklass, grund- och grundsärskola ansvarar för att barnet kommer till skolan och fullgör sin skolplikt.
- För elever i gymnasieskola gäller närvaroplikt för den utbildning som de antagits till. Ogiltig frånvaro rapporteras till CSN och kan påverka studiebidraget.
- Skolplikten i förskoleklass, grund- och grundsärskolan/närvaroplikten i gymnasieskolan innebär att eleven ska vara närvarande på lektionerna.
- Enligt läroplanen ska varje elev:
 - genom egen ansträngning och delaktighet, utifrån sina förutsättningar, ta ansvar för sitt lärande och för att bidra till en god arbetsmiljö
 - visa respekt för och hänsyn mot skolans personal och andra elever, som en del av det gemensamma ansvaret för arbetsmiljön på skolan
 - aktivt utöva inflytande över sin utbildning och det inre arbetet på skolan

Vårdnadshavares engagemang har stor betydelse för elevernas skolgång. Att visa intresse för utbildningen, ha positiva förväntningar på elever och förtroende för skolans personal är ett bra sätt att visa att skolan är viktig.

Synpunkter och förslag som både framförs och tas emot på ett konstruktivt sätt gör att verksamheten kan utvecklas i samarbete, med tillit och ömsesidig respekt för våra olika roller.

Källor: Skolprogram för Stockholms stads förskolor och skolor, 2018 Läroplanerna, juli 2019

Av dig som är elev på skolan förväntar vi oss följande:

- Visar respekt för kamrater och vuxna.
- Tar ansvar för ditt skolarbete, exempelvis tar med ditt material till varje lektion.
- Bidrar till arbetsro genom gott uppförande.
- Är rädd om skolan och skolans saker.
- Låter alla vara med så att ingen känner sig utanför.

Som elev/vårdnadshavare kan du förvänta dig följande av skolan:

- Ger barnen goda kunskaper för att uppnå kunskapskraven i år 3, 6 och 9.
- Ser till elevernas bästa utifrån deras olika förutsättningar och behov.
- Håller er vårdnadshavare informerade om vilka mål undervisningen har och utifrån dessa var ert barn befinner sig.
- Arbetar för en trygg skola.
- Arbetar för att ge eleverna framtidstro och ett livslångt lärande.
- Behandlar varandra med respekt.
- Är öppna för en dialog om studier och mående.

Av dig som är vårdnadshavare förväntar vi oss följande:

- Kommer på våra föräldramöten och utvecklingssamtal.
- Tar del av information från skolan.
- Stöttar ditt barns skolarbete.
- Ser till att ditt barn kommer i tid och är väl förberedd till skolan.
- Anmäler frånvaro.